

**Nr.: 144/2023**

■ <b>Dezernat</b>	I - Finanzen, Zentrales Management & Bildung	26.05.2023
■ <b>Fachbereich</b>	Digitalisierung, IT & Organisation	
■ <b>Verfasser/-in</b>	Jäger, Daniel	
■ <b>Telefon</b>	07621 410-1530	

<b>Beratungsfolge</b>	<b>Status</b>	<b>Datum</b>
Verwaltungsausschuss	öffentlich	12.07.2023

### **Tagesordnungspunkt**

### **Vergabe Outputmanagementleistungen für Drucker- und Kopiersysteme des Landkreises Lörrach**

### **Beschlussvorschlag**

Der Auftragsvergabe zur Lieferung und Dienstleistung für Multifunktionsgeräte A4 und A3 für die Dienststellen des Landkreises Lörrach an die Fa. Resin GmbH, Binzen in Höhe von insgesamt 1.279.863,80 € brutto wird zugestimmt.

## Bezug zum Haushalt

Teilhaushalt	1	Finanzen & Zentrales Management
Produktgruppe	11.20	Organisation & IT
Produkt(e)	11.20.04	Betrieb und Unterhaltung von IT-Anwendungen auf zentralen und dezentralen Rechnersystemen
Wirkungsziel / beabsichtigte Wirkung (Was soll erreicht werden?)		Eine reibungslose, störungsfreie und wirtschaftliche IT-Infrastruktur ist sichergestellt.
Leistungsziel / angestrebtes Ergebnis (Was müssen wir dafür tun?)		Sicherstellung einer stabilen und leistungsfähigen IT-Anbindung und -Ausstattung
Zielerreichungskriterium (Indikator, Kennzahl, Leistungsmenge):		Bereitstellung neuer Drucker- und Kopiersysteme in 2023

<b>■ Klimawirkung:</b> <input type="checkbox"/> positiv <input checked="" type="checkbox"/> neutral <input type="checkbox"/> negativ <input type="checkbox"/> keine				
<b>■ Personelle Auswirkungen:</b> <input checked="" type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja, ggf. Erläuterung				
<b>■ Finanzielle Auswirkungen:</b> <input type="checkbox"/> nein <input checked="" type="checkbox"/> ja,				
<input checked="" type="checkbox"/> <b>im Ergebnishaushalt</b>	Aufwand	Ertrag	einmalig in	wiederkehrend
	255.873,- €	€		Ab 2024
<input type="checkbox"/> <b>im Finanzhaushalt</b>	Investitions-kosten brutto	Zuschüsse u. ä.	Investitions-kosten LK netto	zeitliche Umsetzung
	€	€	€	

### Mittelbereitstellung - in EUR -

ErgebnisHH		Zeilen-Nr.	2022	2023	2024	2025	ab 2026
Bedarf	Erträge						
	Personalaufwand	14					
	Sachaufwand		253.400	255.873	255.873	255.873	
	Kalk. Aufwand						
Erträge							
Plan	Personalaufwand	14					
	Sachaufwand		253.400	255.873	255.873	255.873	
	Kalk. Aufwand						
	Erträge						
FinanzHH investiv		Zeilen-Nr.	2022	2023	2024	2025	ab 2026
Bedarf	Einzahlung						
	Auszahlung						
Plan	Einzahlung						
	Auszahlung						

■ **Deckungsvorschlag** (wenn Mittelbedarf größer als Plan)

## Begründung

---

### ■ Sachverhalt

Der Landkreis Lörrach betreibt derzeit ca. 800 Drucker, Kopierer und Multifunktionsgeräte (750 A4-Geräte und 50 A3-Geräte) in einer zum Teil konsolidierten Struktur. Aufgrund von auslaufenden Verträgen und Veränderungen in Verbrauch und Anforderungen wurden diese nach erfolgter Analyse in ein moderneres und einheitliches Paper-Output-Management-Konzept überführt.

Die Anzahl der A4-Geräte ist im Vergleich zur letzten Ausschreibung 2018 von rund 750 Geräten (ohne Schulen) auf 710 Geräte (inklusive der Schulen) gesunken. Die Verteilung in 2018 lag bei 670 Geräten Verwaltung Landratsamt und 80 EB Heime. Die neue Verteilung beträgt für die Verwaltung Landratsamt 500, EB Heime 105 und Schulen 105. Aufgrund der Einführung des Open Space im Neubau und teilweise am Standort Entenbad konnte der Anteil der A4-Geräte für die Verwaltung bereits deutlich reduziert werden und wird mit Fortsetzung des Konzepts zu weiteren Einsparungen in diesem Bereich führen. Beim EB Heime ist aufgrund der neuen Standorte ein leichter Anstieg zu verzeichnen. Die Schulen sind mit den A4-Geräten neu dabei. Bisher hatten die Schulen die A4-Geräte und Zubehör bei Bedarf gekauft und waren nicht im Rahmenvertrag enthalten.

Die derzeitigen und zukünftigen Systeme sind auf alle Standorte des Landratsamtes sowie allen kreiseigenen Schulen im Landkreis verteilt.

Zum Teil werden Geräte supportseitig und in der Netzinfrastruktur des Landkreises vom SG IT betreut, wobei alle aktuell eingesetzten A3-Multifunktionssysteme / Kopierer serviceseitig von einem Dienstleister betreut werden. An den Schulen werden die A4-Geräte bis jetzt von unterschiedlichen Firmen betreut.

Die aktuell eingesetzten Geräte entsprechen z.T. nicht mehr dem Stand der Technik im Hinblick auf Funktionalität, Umweltaspekte und Kosten im professionellen Einsatz und sind zum anderen nicht mehr richtig dimensioniert.

Der Landkreis Lörrach ist mit vielen Projekten in Sachen Klimaschutz und Energieeinsparung aktiv. Deshalb wird bei der Vergabe sehr deutlich auf Umweltaspekte geachtet. Derzeit liegt das Seitenvolumen im Format DIN A4 bei den Druck-, Kopier- und Multifunktionssystemen über alle Standorte und Schulen hinweg bei den Mono-Seiten bei ca. 35 Mio. Seiten und im Farbbereich bei knapp 6,8 Mio. Seiten in 60 Monaten. Im schwarz/weiß-Bereich blieb das Volumen in den vergangenen Jahren nahezu konstant, im Farbbereich lag hingegen eine permanente Steigerung vor. Die Corona Pandemie hatte eine zeitweilige Verringerung des Druck- und Kopierolumens zur Folge, was sich nun wieder normalisiert.

Wegen des auslaufenden Miet- und Servicevertrages soll im Rahmen des nun angesetzten Ausschreibungsprojektes eine Konsolidierung und Optimierung des Paper-Outputs erfolgen. Dabei sind sowohl technische, wirtschaftliche, energetische und ökologische sowie organisatorische Gesichtspunkte zu beachten.

Der Landkreis Lörrach will mit dieser Beschaffungsmaßnahme zugleich eine wirtschaftliche wie umweltverträgliche Innovation erreichen. Daher wurde insbesondere auf folgende Kriterien Wert gelegt:

1. allgemeine Anforderungen gemäß Gesundheits- und Arbeitsschutz
  - a. Geringere Emissionen am Arbeitsplatz durch Outputgeräte
  - b. Minimierung von Störfaktoren am Arbeitsplatz im Hinblick auf Wartezeiten bei den Ausdrucken und Zugriff durch mehrere Nutzer
  - c. Ergonomischere Bedienung und Aufstellung der Geräte muss sichergestellt werden
  - d. Bewegungsförderung am Arbeitsplatz

2. bei den Geräten
  - a. Die Energieverbräuche (Betriebszustand/Standby/Sleep-Modus)
  - b. Die Geräuschpegel nach ISO 7779 / ISO 9296 bzw. RAL-UZ 122
  - c. Der Ozonausstoß / ozonfrei
  - d. Feinstaubausstoß = 0
  - e. TVOC – Einhaltung der Innenraumrichtwerte
  - f. Keine Wärmeentwicklung durch energieeffiziente Geräte
3. das Entsorgungs- bzw. Verwertungsverfahren nach Rücknahme der Geräte
4. eine kostenneutrale Abholung der Geräte zum Ende der Betriebsphase oder bei zwischenzeitlichem Austausch an den jeweiligen Gerätestandorten inkl. fachgerechter Entsorgung bzw. Verwertung. Ebenso müssen alle Systeme mit Festplatten BSI-konform gelöscht werden.

Auf dieser Basis wurde die Lieferung neuer Geräte inkl. Verbrauchsmaterial und Supportdienstleistungen EU-weit im Offenen Verfahren ausgeschrieben mit dem Ziel, ab Herbst 2023 mit der Einführung der neuen Geräte zu beginnen.

Es wurden zwei Angebote abgegeben. Die Auftragserteilung erfolgt auf das wirtschaftlichste Angebot in Bezug auf folgende den Bieter bekannten Zuschlagskriterien und Gewichtunganteile:

- a) Angebotspreis mit 40 %
- b) technischer Wert mit 40 %
- c) Stromverbrauchskosten mit 20 %

Nach den o.g. Kriterien hat die Fa. Resin das wirtschaftlichste Angebot abgegeben (s. Anlage Bewertungsmatrix und Preisübersicht). Letztendlich ausschlaggebend war der günstigere Preis, wobei die Fa. Resin auch bei der Bewertung der anderen Zuschlagskriterien durchgängig am besten abgeschlossen hat.

Das Gesamtauftragsvolumen über eine Laufzeit von 60 Monaten für Gerätemiete und Seitenpreise (beinhaltet Support und Verbrauchsmaterial) bei einem geschätzten Seitenvolumen von 35 Millionen Schwarz-Weiß-Seiten und 6,8 Millionen farbigen Seiten beträgt somit 1.279.863,80 € brutto. Die jährlichen Sachkosten belaufen sich auf ca. 255.873,- €. Die Mittel hierfür sind im Ergebnishaushalt bereit zu stellen. Vertraglich besteht eine einmalige Verlängerungsmöglichkeit um 12 Monate.

Die bisherigen jährlichen Miet- und Sachkosten der Altgeräte betragen rund 253.400,- €, es ergibt sich somit eine geringe jährliche Kostenerhöhung um ca. 2.400,- €, bedingt durch die gestiegene Anzahl an A3-Geräten von 45 auf 59.

---

Marion Dammann  
Landrätin

---

Alexander Willi  
Dezernent I

- Anlagen
  - Bewertungsmatrix und Preisübersicht

